

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路維持修繕費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 002 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4441 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----|----------|----|----|---------|---------|--|--|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | |
| 事業概要 | 道路等を常に良好な状態に保つため、パトロールや市民要望によって確認した道路等の危険箇所や破損等について、早期に補修対応を行う経費。 | | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | 435,121 | 人 | | |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | | | |
| 事業実施内容 | 市内を南北2地域に分けてパトロールや市民要望箇所の調査を行うとともに道路補修に必要な原材料を購入し、早期に道路補修の対応を行った。また、直営班に必要な車両等の維持経費。 | | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・指定管理 (:) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|------------------------------|---------------------|------------------------|--|
| 歳出 | R2年度 支出済額 64,785 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 需用費 | 5,332 千円 | パトロール車の燃料費,点検整備費 |
| | | 役務費 | 25,471 千円 | 樹木伐採手数料,パトロール車の自賠責保険等 |
| | | 使用料及び賃借料 | 523 千円 | 作業用機械の賃借料 |
| | | 原材料費 備品購入費, 公課費等 | 21,890 千円 11,569 千円 | アスファルト合材, コンクリート製品, 安全柵等 パトロール車, ダンプトラックの購入,自動車重量税等 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 64,785 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 その他 () | | |
| 一般財源 | 64,785 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 18.00人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.50人工 |
| 合計 | 18.50人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み,会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|--------|---------|---------|---------|--------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 0 | 0 | 0 | 291,138 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 0 | 0 | 0 | 236,831 | | | |
| | 事業費(支出済額) | | | | 64,785 | | | |
| | 償還金利息 | | | | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 0 | 0 | 0 | 172,046 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | | | | 162,306 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | | | | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | | | | 9,740 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 0 | 0 | 0 | 54,307 | | | |
| | ①減価償却費 | | | | 0 | | | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | | | | 54,307 | | | |
| ③不納欠損額 | | | | 0 | | | | |
| ④その他 () | | | | 0 | | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 0.00 | 427,501 | 0.00 | 429,317 | 0.00 | 433,060 | 669.10 | 435,121 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|----|--|----|---|----|---|----|---|
| 成果実績 | 指標名 | 目標 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - |
| | | 実績 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 日常的なパトロールの実施や道路補修に必要な原材料を購入する費用であり、指標の設定ができない。 | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | - | | - | | - | | - | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|---|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 道路の老朽化による突発的な破損、陥没などの緊急対応や市民の多様な要望等の増加により、その対応に追われ、通常のパトロールに影響が生じている。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 通常のパトロールに加え、路面下空洞化調査等を活用することにより、陥没発生の要因となる空洞を早期発見し、迅速に補修実施することで予防保全型の道路管理に取り組む。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|--|------|
| 評価 | 市民要望箇所の調査及び道路の危険・破損箇所等を発見し、対応を図ることで、市民の円滑な通行と生活環境の維持及び安全を確保することができた。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | パトロールや市民要望箇所を調査しながら道路の破損箇所等を早期発見し、対応を図る。あわせて、デジタル推進室によるLINEの機能拡張会議に参画し、道路通報アプリなどの導入検討を進める。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|---------------------------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査、計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 8 | 道路施設等のパトロールに関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 9 | 道路維持作業用自動車(緊急自動車を含む)の維持管理に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 10 | 道路の管理及び応急補修に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路施設等管理費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 002 | 説明 | 02 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4441 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----|----------|----|----|---------|---------|---|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | |
| 事業概要 | 道路等の維持補修にかかる費用及び使用する光熱水費等の経費。 | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | 435,121 | | 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 道路施設の補修に要する経費 2 道路施設に必要な光熱水費及び通信費, 使用料や賃借料等の経費 | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・指定管理 (:) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 (:) | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|-------------------------------|-----------|------------|--------------------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 262,273 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 需用費 | 246,095 千円 | 施設修繕, 電気代, 上下水道代 他 |
| | | 役務費 | 7,688 千円 | 照明灯点検手数料, 火災保険, 自動車損害保険等 |
| | | 使用料及び賃借料 | 8,094 千円 | 専用回線使用料, 電話機・ファックス賃借料等 |
| | | 旅費等 | 396 千円 | 各種協議に伴う旅費等 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 262,273 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 | | |
| | | その他 () | | |
| | | 一般財源 | 262,273 千円 | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|--|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 6.00 人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00 人工 |
| 合計 | 6.00 人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み, 会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.25 人 |

4. コスト分析

| | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 446,406 | 609,336 | 512,542 | 285,739 |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 437,503 | 605,759 | 513,900 | 318,993 |
| | 事業費(支出済額) | 275,104 | 437,125 | 348,683 | 262,273 |
| | 償還金利息 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 人件費合計(①+②+③) | 162,399 | 168,634 | 165,217 | 56,720 |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 154,879 | 160,423 | 155,397 | 53,124 |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 349 |
| | ③退職金相当額 | 7,520 | 8,211 | 9,820 | 3,247 |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 8,903 | 3,577 | -1,358 | -33,254 |
| | ①減価償却費 | 3,685 | 3,279 | 0 | 0 |
| ②退職給与引当金繰入額 | 5,218 | 298 | -1,358 | -33,254 | |
| ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | | 1044.22 | 427,501 | 1419.31 | 429,317 |
| | | | | 1183.54 | 433,060 |
| | | | | | 656.69 |
| | | | | | 435,121 |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|----|--|----|---|----|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | 目標 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 |
| | | 実績 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 日常管理に必要な電気・水道等の経費や、突発的な道路施設の維持補修を行う事業であり、指標の設定ができない。 | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | - | | - | | - | | - | | - |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額

※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出

※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの

※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|--|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 道路施設の増加や老朽化の進行により、今後の維持管理費の増加が懸念される。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 道路ストックの安全なサービスレベルを維持できるよう、令和2年度に作成した『道路ストックマネジメント計画』に基づく取り組みを推進する。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|--|------|
| 評価 | 市民が安全に道路施設を利用できるよう適切に維持管理を行い、通行の安全が図られた。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 道路施設を利用する市民が、安全に利用できるよう、引き続き、適切な維持管理を実施する。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|-------------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査、計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 10 | 道路の管理及び応急補修に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。

※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-------------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路維持管理委託業務費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 002 | 説明 | 03 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4441 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----|----------|----|----|-------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | | | | | | | | | |
| 事業概要 | 道路等を安全快適に利用できるようにするため、清掃や保守点検などの日常的な維持管理と穴埋めや陥没補修等を専門業者に委託する経費。(清掃, 保守点検, 応急補修, 街路樹剪定) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | | | | | | | | | | | 435,121 | 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 清掃委託 (1)道路, 駅前広場, 地下道等の清掃 側溝清掃業務委託, 藤沢駅南口広場等清掃業務委託ほか6件 (2)道路等の草刈り(64,427㎡) 北部, 南部管理道路内草刈り業務委託 2 駅前公共施設(昇降機等)の保守点検, 保守管理 辻堂駅北口昇降機等保守点検業務委託, 地下道等電気施設保守点検業務委託ほか10件 3 道路の応急補修 道路補修応急対策業務委託, 北部地区舗装応急対策業務委託ほか2件 4 街路樹の管理, 剪定 街路樹管理業務委託, 街路樹剪定業務委託(A地区)ほか6件 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先: 協和通商(株) 他) (委託等内容: 側溝清掃業務委託 他) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 () <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|---------|-------------------------------|-----------|------------|---------------------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 561,939 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 委託料 | 561,939 千円 | 清掃委託, 保守委託, 応急補修委託, 街路樹委託 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 561,939 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | 3,396 千円 | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 | | |
| その他 () | | | | |
| 一般財源 | 558,543 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|--|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 3.00 人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00 人工 |
| 合計 | 3.00 人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み, 会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00 人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| コスト 支出 | 年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| | 行政費用 A | 0 | 0 | 0 | 599,175 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 0 | 0 | 0 | 590,124 | | | |
| | 事業費(支出済額) | | | | 561,939 | | | |
| | 償還金利息 | | | | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 0 | 0 | 0 | 28,185 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | | | | 26,562 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | | | | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | | | | 1,623 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 0 | 0 | 0 | 9,051 | | | |
| | ①減価償却費 | | | | 0 | | | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | | | | 9,051 | | | |
| | ③不納欠損額 | | | | 0 | | | |
| | ④その他 () | | | | 0 | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 0.00 | 427,501 | 0.00 | 429,317 | 0.00 | 433,060 | 1377.03 | 435,121 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|---------------------------------|---|----|---|----|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | — | 目標 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 実績 | — | 実績 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 道路等を日常的に維持管理する事業であり、指標の設定ができない。 | | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | — | | | | | | | | | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|--|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 道路舗装・道路施設(昇降機)の劣化や街路樹の大径木化などの影響によって維持管理に必要な費用が増加傾向にあるため、計画的な管理や改修が必要となっている。特に街路樹は、植栽から年数が経過しており老木化や根上りなど様々な問題があり市民生活へ影響を及ぼしている。一方で、剪定や除草等の要望が多く、限られた予算での対応が難しい状況にある。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 街路樹の良好な成育できる環境と安全で快適な道路空間の実現を目指し、令和3年度に「街路樹管理計画」を策定する。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|---|------|
| 評価 | 日常的に道路等の適切な維持管理や応急補修を行うことで、道路施設の利用や通行の安全を図られた。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 維持管理に必要なコストが増加傾向にある中で、道路等の適正で効率的な管理が行えるよう「藤沢市道路ストックマネジメント計画」に基づく各プログラムを推進し、特に劣化や老朽化等が顕著な施設の重点的な修繕・更新に向けて、「個別施設計画(街路樹等)」の策定を進める。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|----------------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査, 計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 10 | 道路の管理及び応急補修に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 13 | 道路施設等の維持管理業務委託に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 16 | 街路樹の維持管理に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 17 | 街路樹の改良に関すること | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満, レベル2は10%以上30%未満, レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響, レベル2は部内への影響, レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|------|----|------|
| 事務事業名 | 道路改修舗装費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 003 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田健一 | 電話 | 6637 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----|----------|----|----|-------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | | | | | | | | | |
| 事業概要 | 道路利用者の安全や円滑な通行環境を確保するため、急速に老朽化が進んでいる道路舗装の計画的な調査、打換や、劣化箇所適切な補修対応など道路舗装の維持管理を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | | | | | | | | | | | 435,121 | 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施内容 | 1. 舗装打換工事 善行長後線他44件 延長 7,094m 面積 43,258㎡ 2. 調査委託 FWD調査委託 用田地内地質調査及び擁壁設計委託 用田地内道路現況測量委託 3. 舗装等の施設修繕 274件 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先: ニチレキ(株)神奈川(営)他) (委託等内容: FWD調査委託他) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (): <input type="checkbox"/> その他 (): | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|-------------------------------|-----------|------------|------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 838,925 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 工事請負費 | 583,064 千円 | 工事による舗装打換等 |
| | | 需用費 | 247,489 千円 | 修繕による舗装打換等 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 838,925 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | 105,157 千円 | |
| | | 県支出金 | 14,588 千円 | |
| | | その他 (市債) | 186,400 千円 | |
| | | 一般財源 | 532,780 千円 | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 8.00 人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00 人工 |
| 合計 | 8.00 人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00 人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| コスト 支出 | 年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| | 行政費用 A | 874,203 | 896,753 | 827,814 | 912,544 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 878,573 | 896,109 | 827,740 | 914,086 | | | |
| | 事業費(支出済額) | 801,240 | 814,201 | 745,131 | 838,925 | | | |
| | 償還金利息 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 77,333 | 81,908 | 82,609 | 75,161 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 73,752 | 77,920 | 77,699 | 70,832 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | 3,581 | 3,988 | 4,910 | 4,329 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | -4,370 | 644 | 74 | -1,542 | | | |
| | ①減価償却費 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | -4,370 | 644 | 74 | -1,542 | | | |
| | ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 2044.91 | 427,501 | 2088.79 | 429,317 | 1911.55 | 433,060 | 2097.22 | 435,121 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|----|--|----|---|----|---|----|---|
| 成果実績 | 指標名 | 目標 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - |
| | | 実績 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 藤沢市道路舗装修繕計画に基づく工事の他に、日々発生する多様な補修要望に対応し安全確保を行っているため、指標の設定ができない。 | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | - | | - | | - | | - | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|--|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 年間約300件の修繕要望のほとんどは、生活道路の舗装系補修(修繕)に係る要望である。生活道路は市民生活に密着した道路であることから、受付から完成までの対応時間の短縮と事務の軽減等を図るため、概算設計方式による工事発注を行い、早期発注を行っているが、これまで生活道路における明確な修繕計画が無かったため、特定財源の確保が難しい状況にある。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 2020年(令和2年)3月に策定した第2期道路舗装修繕計画において、新たに生活道路を計画に位置つけたことにより、R3年度以降は、これまでの1・2級道路に加えて生活道路の打換えも適債事業とすることで、新たな特定財源を確保し、老朽化した生活道路の打換えを進め、市民要望に応じていく。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|---|------|
| 評価 | 老朽化した舗装について、主に1・2級道路を対象とした舗装打換え工事と、主に生活道路を対象とした小規模修繕等を行うことで、市民の安全で円滑な通行と良好な生活環境を確保することができた。 なお、1・2級道路については、平成27年度から令和元年度までの5年間でMCI値が5.3ポイントから6.4ポイントに向上し、成果が表れている。 ※MCI値・・・Maintenance Control Indexの略。舗装の維持管理指数のこと。道路舗装の状態を「ひび割れ率」、「わだち掘れ量」等の路面性状地によって定量的に評価するもの。MCI値は10点法を採用し、道路舗装の劣化に伴い値が低下する。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 第2期道路舗装修繕計画の計画事業を着実に進め、路面性状の向上とライフサイクルコストの縮減が可能となる「予防保全型」の舗装管理への転換を目指す。 なお、1・2級道路については、令和元年度で6.4ポイントであったMCI値を、令和6年度までに6.9ポイントに向上させることを目標とする。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|-------------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 3 | 道路の舗装打ち換え等の計画及び施工 | 無 | 無 | 3 | 2 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路施設改修事業費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 004 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4441 |

1. 事業概要

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|-------|-------|---------|-----------|--|
| 事業開始年度 | 平成 27 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | |
| 事業概要 | 老朽化が進む道路施設について、安全で円滑な交通の確保や適正な管理を行うため、専門家による定期点検や調査を実施するとともに、点検等の結果に基づき、計画的に道路施設の修繕、更新、長寿命化等の取組を実施する。 | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | 435,121 人 | |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 道路照明灯点検委託(886基) 2 路面下空洞調査委託(約213km) 3 道路保護擁壁等点検委託(擁壁43箇所、のり面1箇所) 4 大型カルバート定期点検委託(2箇所) 5 大庭トンネル非常用設備等更新工事詳細設計委託(設備撤去・更新設計一式、地上・応用測量一式) 6 長後865号線道路照明灯更新工事(7基) 7 藤沢市内道路照明灯更新工事(16基) 8 南部地域路面下空洞補修工事(8箇所) 9 辻堂駅北口エスカレーター改修工事(部品交換4基) 10 高山地下道排水ポンプ交換工事(3台) 11 藤沢駅南口デッキ改修工事(主桁補修工一式、伸縮継手工一式) | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先 : 基礎地盤コンサルタンツ株式会社 他) (委託等内容 : 道路照明灯点検委託 他) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|-------------------------------|------------------|--------------------|------------------------------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 158,259 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額(千円) | 主な事業内容 |
| | | 工事請負費 | 74,168 千円 | 大規模維持補修工事 |
| | | 委託料 | 62,485 千円 | 建設事業関係委託 |
| | | 需用費 | 18,116 千円 | 施設修繕費, 印刷製本費 |
| | | 役務費 その他 | 3,025 千円 465 千円 | 道路照明灯点検結果入力作業 報償費, 旅費, 使用料及び賃借料 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 158,259 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額(千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | 18,804 千円 | |
| | | 県支出金 その他 (市債) | 39,100 千円 | |
| 一般財源 | 100,355 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 2.00 人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00 人工 |
| 合計 | 2.00 人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00 人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 96,744 | 203,309 | 227,460 | 175,531 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 96,572 | 202,018 | 227,439 | 177,049 | | | |
| | 事業費(支出済額) | 77,239 | 177,927 | 203,142 | 158,259 | | | |
| | 償還金利息 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 19,333 | 24,091 | 24,297 | 18,790 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 18,438 | 22,918 | 22,853 | 17,708 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | 895 | 1,173 | 1,444 | 1,082 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 172 | 1,291 | 21 | -1,518 | | | |
| | ①減価償却費 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| ②退職給与引当金繰入額 | 172 | 1,291 | 21 | -1,518 | | | | |
| ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 226.30 | 427,501 | 473.56 | 429,317 | 525.24 | 433,060 | 403.41 | 435,121 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|---|---|----|---|----|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | — | 目標 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 実績 | — | 実績 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 道路施設の調査・点検及び補修等を目的とした事業であるため、指標の設定が困難である。 | | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | — | | — | | — | | — | | — | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額

※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出

※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの

※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|---|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 点検・調査によって見つかった道路施設等の損傷箇所数が多くあることや特定財源の確保等、年々、道路施設等の修繕、更新が難しい状況となっている。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 今後も特定財源の確保は厳しい状況が想定されるため、各事業間での財源調整を行うことにより、順次点検・調査に基づく修繕、更新を行う。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|---|------|
| 評価 | 道路照明灯については、平成27年度から順次点検を実施するとともに、修繕等を行い、市民の安全を確保することができた。また、大型カルバートについても、定期点検(法定点検)を実施し、健全度が確保されていることを客観的に確認することができた。このほか、道路施設等の点検・調査の結果に基づき、修繕、改修工事等を行うことで、市民生活の安全安心に繋がり社会経済活動を維持することができた。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 点検が完了していない「道路照明灯」の点検を進めるとともに、LED化へ向けた取り組みや道路施設等の点検結果に基づく修繕等を随時行う。また、令和2年度に策定した「藤沢市道路ストックマネジメント計画」に基づく個別施設計画の策定と併せて各種プログラムの取組を推進していくものとする。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|----------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査、計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。

※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路施設改修事業費(繰越分) | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 02 | 細目 | 004 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4443 |

1. 事業概要

| | | | | | | | |
|---------------------------|---|----------|---------|-------|---------|---|--|
| 事業開始年度 | 令和 元 年度 | 終了(予定)年度 | 令和 2 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | |
| 事業概要 | 令和元年10月の台風19号通過により藤沢駅南口デッキの外装板の一部が剥がれ落ち、内部の外装板支持材の腐食が進んでいることが判明したため、緊急復旧工事を実施する。 | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | 435,121 | 人 | |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 藤沢駅南口デッキ階段復旧工事 一式 | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先:) (委託等内容:) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 11,885 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額(千円) | 主な事業内容 |
| | | 工事請負費 | 11,885 千円 | 駅前デッキ補修工事 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 11,885 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額(千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 | | |
| | | その他 () | | |
| 一般財源 | 11,885 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|--------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 0.50人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00人工 |
| 合計 | 0.50人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00人 |

4. コスト分析

| | | | | | | |
|----------------------|-------------------|--------|--------|---------|--------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | | | 0 | 18,092 | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | | | 0 | 16,583 | |
| | 事業費(支出済額) | | | | 11,885 | |
| | 償還金利息 | | | | 0 | |
| | 人件費合計(①+②+③) | | | 0 | 4,698 | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | | | | 4,427 | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | | | | 0 | |
| | ③退職金相当額 | | | | 271 | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | | | 0 | 1,509 | |
| | ①減価償却費 | | | | 0 | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | | | | 1,509 | |
| | ③不納欠損額 | | | | 0 | |
| | ④その他 () | | | | 0 | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | | | 0.00 | 433,060 | 41.58 | 435,121 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|-----------------------------------|--|--|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | — | 目標 | | | — | 単位 | — | 単位 |
| | | | 実績 | | | — | 単位 | — | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 道路施設の補修を目的とした事業であるため、指標の設定が困難である。 | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | | | | | — | | — | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|---|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 駅前デッキなどの公共施設においては、老朽化を起因とした災害の発生を未然に防ぐ対応を図る必要がある。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 各施設とも定期点検を実施し、予防保全型の管理に切り替える。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|---|-----------------|
| 評価 | 台風の通過により損傷した箇所への補強と復旧については、完了し一定の成果を得た。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 休止・廃止・完了 |
| | 今後、外装パネルに覆われた箇所については、外部からの目視点検が困難なことから、今回の損傷箇所と同様に劣化が進行しているものと考え、予防保全的な観点からも、令和3年度以降も継続して補修や部品の交換を実施していく。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|----------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査、計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 道路安全対策費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 04 | 細目 | 001 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4441 |

1. 事業概要

| | | | | | | | |
|---------------------------|---|----------|-------|-------|---------|--|-----------|
| 事業開始年度 | 平成 25 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | |
| 事業概要 | 交通事故を防止し、安全で円滑な道路交通を確保するため、通学路点検や市民要望をもとに道路の安全施設を整備する。 | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | | 435,121 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 道路反射鏡の設置 31基 2 道路区画線標示の新設・補修 約29.8km | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・指定管理 (委託先 : (株)藤沢市興業公社) (委託等内容 : 道路反射鏡清掃及び管理) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|------------------------------|-----------|-----------|-------------------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 83,175 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 工事請負費 | 54,353 千円 | 道路区画線標示補修等工事・道路安全施設設置工事 |
| | | 需用費 | 16,680 千円 | 道路安全施設の修繕 |
| | | 役務費 | 1,090 千円 | 道路反射鏡周辺枝払い等 |
| | | 委託料 | 11,052 千円 | 道路反射鏡清掃及び管理業務委託 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 83,175 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 | | |
| | | その他 () | | |
| 一般財源 | 83,175 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|--------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 1.00人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00人工 |
| 合計 | 1.00人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 97,894 | 86,975 | 127,978 | 91,056 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 97,808 | 87,083 | 126,459 | 92,570 | | | |
| | 事業費(支出済額) | 88,141 | 77,447 | 111,880 | 83,175 | | | |
| | 償還金利子 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 9,667 | 9,636 | 14,579 | 9,395 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 9,219 | 9,167 | 13,712 | 8,854 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | 448 | 469 | 867 | 541 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 86 | -108 | 1,519 | -1,514 | | | |
| | ①減価償却費 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | 86 | -108 | 1,519 | -1,514 | | | |
| | ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 228.99 | 427,501 | 202.59 | 429,317 | 295.52 | 433,060 | 209.27 | 435,121 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|----|---------------------------------------|----|---|----|---|----|---|----|--|
| 成果実績 | 指標名 | 目標 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | |
| | | 実績 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 道路の安全施設の維持管理を目的としている事業であり、指標の設定ができない。 | | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | | | | | | | | | | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額

※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出

※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの

※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|--|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 道路反射鏡については、要望が多く対応に日時を要している。また、令和元年5月に発生した滋賀県大津市の交通事故を受け、未就学施設等や人通りが集中する交差点に対し緊急的に車止等の設置を行い歩行者の安全確保を行った。一方、近年保育園の開設が多くあることで、安全対策の必要な交差点が増えている。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 道路反射鏡等の安全対策については、要望を踏まえながら実施していく。また、車止めや路面標示などの安全施設の対応が必要な交差点については、緊急対策を講じたが、保育園及び幼稚園などの未就学児に対しても更なる対策が急務となっており、未就学児童を含む交差点利用者の安全対策を計画的に進める。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|---|------|
| 評価 | 道路反射鏡の設置や清掃、道路区画線等を適正に維持管理し、円滑な通行が図られ、市民生活の安全性が確保された。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 設置要望が多い道路反射鏡については、要望に添えない場合が多いので、その役割やデメリットを地域の方々へ説明しながら理解を得ていく。また、道路区画線標示については日々摩耗していくものであり、安全対策施設が有効に機能するように維持・補修・改善を実施していく。さらに、車止めの設置については、未就学児の移動における危険な交差点に対して、令和3年度から車止め等の安全施設を設置することで、交差点利用者の安全対策を重点的に取り組んでいく。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|--------------------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 4 | 道路反射鏡及び交差点自発光鏡の新設等 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 5 | 道路反射鏡の方向直し等の維持管理 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 6 | 道路区画線による警戒標示及びグリーンベルトの新設 | 有 | 有 | 1 | 1 |
| 7 | 道路区画線による警戒標示及びグリーンベルトの補修 | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。

※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 橋りょう維持修繕費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 05 | 細目 | 001 | 説明 | 01 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4443 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|-----|----------|----|----|-------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | | | | | | | | | |
| 事業概要 | 道路施設のうち、橋りょう利用者の安全を確保するため、老朽化の進んでいる施設の維持修繕等を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | | | | | | | | | | | 435,121 | 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 道路法 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 橋りょう小規模修繕 7件 2 橋りょう維持に関する役務 5件 3 小規模高欄改修工事 1件(中町橋) 4 橋りょう点検技術者育成に関する研修負担金 5 橋りょう維持修繕事業事務経費 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・指定管理 () <input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金 (負担金 : 一般財団法人橋梁調査会) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|---------|------------------------------|-----------|-----------|------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 11,293 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 旅費 | 41 千円 | 工場検査等の旅費 |
| | | 需用費 | 4,986 千円 | 橋りょう修繕 |
| | | 役務費 | 1,616 千円 | 伸縮, 排水の清掃等 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 11,293 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| 県支出金 | | | | |
| その他 () | | | | |
| 一般財源 | | 11,293 千円 | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|---------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 0.50 人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00 人工 |
| 合計 | 0.50 人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00 人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|--------|---------|--------|---------|-------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 20,854 | 12,383 | 14,495 | 15,990 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 18,408 | 13,997 | 14,491 | 15,991 | | | |
| | 事業費(支出済額) | 8,741 | 9,178 | 9,631 | 11,293 | | | |
| | 償還金利子 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 9,667 | 4,819 | 4,860 | 4,698 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 9,219 | 4,584 | 4,571 | 4,427 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | 448 | 235 | 289 | 271 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 2,446 | -1,614 | 4 | -1 | | | |
| | ①減価償却費 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ②退職給与引当金繰入額 | 2,446 | -1,614 | 4 | -1 | | | |
| | ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 48.78 | 427,501 | 28.84 | 429,317 | 33.47 | 433,060 | 36.75 | 435,121 |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|----|------------------------------------|----|---|----|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | 目標 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 |
| | | 実績 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 | - | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 橋りょうの維持管理を目的としている事業であり、指標の設定ができない。 | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | - | | - | | - | | - | | - |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|---|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 重要な道路施設である橋りょうの老朽化が一斉に進行しており、今後も継続して修繕を実施する必要がある。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 予防保全的な維持管理を計画的に継続する。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|--|------|
| 評価 | 年間で実施する予定の橋りょう維持修繕の目標は概ね達成しており、橋りょう維持修繕事業については、一定の効果を得たものとする。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 重要な道路施設である橋りょうの利用者の安全を確保するため、優先順位を明確にした上で、損傷箇所の修繕や老朽化の著しい高欄の改修工事を継続して実施する。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|----------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 1 | 道路補修の調査、計画及び施工 | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|----|---|----|---|----|---|----|----|-----|-----|------|------------|-------|----|------|
| 事務事業名 | 橋りょう事業事務費 | | | | | | | | | | 担当課 | 部課名 | 道路河川部道路維持課 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 新部課名 | | | | |
| 予算科目コード | 会計 | 01 | 款 | 09 | 項 | 02 | 目 | 06 | 細目 | 001 | 説明 | 02 | 課等の長 | 飯田 健一 | 電話 | 4443 |

1. 事業概要

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|---------|----------|----|----|-------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---|
| 事業開始年度 | 不明 | 年度 | 終了(予定)年度 | 未定 | 年度 | 事業の性質 | 義務的自治事務 | | | | | | | | | | |
| 事業概要 | 神奈川県が進める河川改修事業に伴う橋りょう架替事業等に要する経費。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象 | 1. 個人 | 市民 | | | | | | | | | | | | | | 435,121 | 人 |
| 根拠法令等 | 法律等 | 河川法・道路法 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施内容 | 1 神奈川県庁協議等に要する旅費 2 橋りょう事業に関する事務経費 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施手法 (該当するもの全てにチェック) | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・指定管理 (:) <input type="checkbox"/> 補助金・負担金 (:) <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. 歳出支出済額及び財源内訳

| | | | | |
|------|---------------------------|-----------|-----------|------------------------|
| 歳出 | R2年度 支出済額 981 千円 | 事業費節別内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | 主な事業内容 |
| | | 旅費 | 31 千円 | 神奈川県庁等への旅費 |
| | | 需用費 | 950 千円 | 橋りょう事業実施に伴う印刷製本費等の事務経費 |
| 財源内訳 | R2年度 支出済額 981 千円 | 事業費節別財源内訳 | | |
| | | 費目 | 支出済額 (千円) | |
| | | 分担金・負担金 | | |
| | | 使用料・手数料 | | |
| | | 国庫支出金 | | |
| | | 県支出金 | | |
| | | その他 () | | |
| 一般財源 | 981 千円 | | | |

3. 事務事業に関わる職員数(任用形態別)

| | |
|---------------------------------------|--------|
| | 令和2年度 |
| 常時勤務職員※ | 0.50人工 |
| 短時間勤務職員(再任用・任期) | 0.00人工 |
| 合計 | 0.50人工 |
| ※再任用・任期付(フルタイム勤務)を含み、会計年度(フルタイム勤務)を除く | |
| 会計年度任用職員(配置数) | 0.00人 |

4. コスト分析

| | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---------|--------|---------|-------|---------|-------|---------|
| 年度 | | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | | | |
| コスト 支出 | 行政費用 A | 13,398 | 4,001 | 5,713 | 5,678 | | | |
| | (1)現金を伴う支出 (千円) | 10,615 | 5,615 | 5,709 | 5,679 | | | |
| | 事業費(支出済額) | 948 | 796 | 849 | 981 | | | |
| | 償還金利息 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 人件費合計(①+②+③) | 9,667 | 4,819 | 4,860 | 4,698 | | | |
| | ①常時勤務職員等の給与等 | 9,219 | 4,584 | 4,571 | 4,427 | | | |
| | ②会計年度任用職員の報酬等 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | ③退職金相当額 | 448 | 235 | 289 | 271 | | | |
| | (2)現金を伴わない支出 (千円) | 2,783 | -1,614 | 4 | -1 | | | |
| | ①減価償却費 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| ②退職給与引当金繰入額 | 2,783 | -1,614 | 4 | -1 | | | | |
| ③不納欠損額 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| ④その他 () | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 市民1人あたりの負担額 A/人口 (円) | 31.34 | 427,501 | 9.32 | 429,317 | 13.19 | 433,060 | 13.05 | 435,121 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|-------------------------------|---|----|---|----|---|----|---|----|
| 成果実績 | 指標名 | — | 目標 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 実績 | — | 実績 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 | — | 単位 |
| | 数値で表せない効果又は上記指標名の設定ができない理由 | | 橋りょう架替のための事務経費であり、指標の設定ができない。 | | | | | | | | |
| 実績1単位あたりの総費用 A/実績 (円) | | — | | | | | | | | | |

※1 事業費(支出済額)・・・令和元年度以前の事業費は、支出済額から非常勤報酬額(「②会計年度任用職員の報酬等」欄の数値)を除いた額
 ※2 常時勤務職員等の給与等・・・任用形態別の平均給与に人工数を乗じ算出
 ※3 会計年度任用職員の報酬等・・・令和元年度以前の数値は、非常勤職員報酬額を示すもの
 ※4 退職金相当額・・・年度内に発生した退職金総額を年度当初一般職員数で除し、事業に従事する一般職員数を乗じたもの

5. 事務事業を進めていく上での課題と課題解決の取組

| | |
|-------------------|--|
| (1) 令和2年度末時点の課題 | 藤沢市施工主体の事業が令和2年度で完了した。 次年度からは神奈川県が施工主体となり資料作成事務が神奈川県に変わることにより、資料作成の要点や、協議に関する事務の継承が課題となる。 |
| (2) 課題解決のための今後の取組 | 神奈川県の作成する協議資料を活用して、書類作成や協議の要点の継承を普段の業務から常実施する。 |

6. 事務事業の評価と今後の方針

| | | |
|-------|--|------|
| 評価 | 橋りょう事業の円滑な事務執行が図られ、一定の効果が得られたものとする。 | |
| 今後の方針 | 事業の方向性 | 現状維持 |
| | 説明資料の構成など事務事業への取り組み方を工夫し、事務経費のより効率的な活用を心掛ける。 | |

7. 事務事業の執行にあたって参照する業務記述書

| 業務記述書No. | 具体的業務の名称 | 業務見直しの視点等 | | | |
|----------|---------------|-----------------|------------|---------|---------|
| | | 新たな委託(一部含む)の可能性 | 業務効率改善の可能性 | リスク影響度Ⅰ | リスク影響度Ⅱ |
| 2 | 橋りょうの架け替え及び改良 | 有 | 有 | 1 | 1 |

※リスク影響度Ⅰ・・・市民等外部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は対象者10%未満、レベル2は10%以上30%未満、レベル3は30%以上。
 ※リスク影響度Ⅱ・・・組織内部へ影響を及ぼす度合い。リスクレベル1は課内への影響、レベル2は部内への影響、レベル3は他部又は全庁への影響。

8. 部長確認欄

| | | | | | |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|
| 部名 | 道路河川部 | 氏名 | 古澤 吾郎 | 確認日 | 2021/8/10 |
|----|-------|----|-------|-----|-----------|